



MÓDULO NÓMINA

El Módulo de Nómina de Softland PYME es una solución de gestión laboral integrada y moderna para la administración eficiente del recurso humano, orientado al manejo de los pagos y al control de prestaciones de los empleados de manera fácil y confiable.

Brinda la posibilidad de manejar un gran volumen de empleados, conceptos definibles por la empresa y un número indefinido de compañías simultáneamente, brinda soporte para reportes legales como UGPP.

Características:

- Actualización permanente de la información de los empleados.

Información completa de empleados en una sola pantalla, manejo de hojas de vida, novedades, certificaciones laborales, información académica y laboral, interactuando 100% con Microsoft Office Word.

- Pago de nómina a través de diferentes bancos por cheque o transferencia electrónica, es decir, consignar en la cuenta de cada uno de los empleados.
- Manejo de diferentes administradoras de salud, pensión y riesgos laborales, generación de informes y/o medios magnéticos. Además, manejo de administradoras de cesantías con sus respectivos informes y con la ley 50.
- Configuración de fórmulas para el cálculo de prestaciones sociales o pagos/deducciones de cualquier concepto.
- Mantiene acumulados al día en el prestacional.
- Diferentes períodos de liquidación que pueden ser manejados simultáneamente: semanal, decadal, quincenal, catorcenal y mensual.
- Permite manejar un número indefinido de empresas simultáneamente.
- Permite definir perfiles de usuarios y acceso a la aplicación, por opciones o por compañía.
- Permite estructuras de códigos para conceptos y para

empleados, definibles por el usuario.

- Informes selectivos y actualizados en cualquier momento.
- Manejo eficiente de centros de costos: Un empleado en un período, puede reportar novedades a diferentes centros de costos.
- Subsidio de transporte proporcional.
- Impresión de cheques y/o comprobantes de pago, envió automático de los mismos vía mail a los colaboradores.
- Maneja acumulados salariales y prestaciones sociales mensuales y anuales.
- Maneja préstamos al personal y aportes a fondos de empleados y/o cooperativas, con sus respectivos intereses.
- Certificado de ingresos y retenciones anuales por empleado.
- Manejo normatividad vigente a nivel de seguridad social.
- Mayor control y organización de la información referente a los empleados.
- Evita redundancia de información y libera de problemas operativos.
- Alertas de contratos próximos a vencerse y reporte consolidado de estados de los contratos de los colaboradores de la organización.
- Contabilización NIIF Y Fiscal.

Requisitos legales

Nómina® satisface todas las normas y requisitos legales estipulados en el Código Sustantivo del Trabajo Colombiano respecto a:

- Cálculo de Prestaciones: Primas, Vacaciones, Cesantías.
- Indemnizaciones.
- Liquidación.
- Retención en la Fuente.
- Liquidación de Horas Extras y Recargos Nocturnos.
- Manejo de las Leyes de Seguridad Social.
- Manejo de turnos.
- Medios Electrónicos con información de los colaboradores para la DIAN (Formatos 2276).
- Reportes para la UGPP (Unidad de Gestión Pensional y Parafiscales)